

Uczelniane zasady rekrutacji wyjazdów stypendialnych w ramach programu Erasmus+ (w EUR) dla studentów na Politechnice Rzeszowskiej z Umowy 2025-1-PL01-KA131-HED-000306303

Kwalifikację studentów prowadzi Komisja Rekrutacyjna Programu Erasmus (KRE), zwana dalej Komisją. Skład Komisji: uczelniany koordynator programu Erasmus+, kierownik Działu Współpracy Międzynarodowej (DWM), koordynatorzy ds. programu Erasmus+ właściwi dla danej mobilności, przedstawiciel Samorządu Studentów PRz.

Kwalifikacje dotyczą działań w programie Erasmus+: Studia – SMS; Praktyka – SMT

Z posiedzenia komisji sporządzany jest protokół.

I. Kryteria formalne

1. Na wyjazdy w ramach programu Erasmus+ mogą być kwalifikowani tylko i wyłącznie studenci, którzy:

- są na stacjonarnych lub niestacjonarnych studiach I stopnia (licencjackich, inżynierskich), II stopnia lub doktoranckich/ uczestnicy szkoły doktorskiej;
- w momencie wyjazdu na studia kandydaci są studentami co najmniej 2 roku studiów pierwszego stopnia;
- w kwalifikacji mogą brać udział studenci ostatniego roku studiów I stopnia, pod warunkiem odbycia mobilności w 2 semestrze studiów II stopnia.
- w momencie składania podania na praktyki są studentami 2 semestru studiów pierwszego stopnia lub 1 semestru studiów drugiego stopnia;
- w trakcie mobilności studenci nie mogą przebywać na urlopie dziekańskim;

Uwaga, studenci cudzoziemcy zarejestrowani na stacjonarnych lub niestacjonarnych studiach I-go stopnia (licencjackich, inżynierskich), studiach II-go stopnia lub doktoranckich/uczestnicy szkoły doktorskiej mają prawo ubiegać się o wyjazd na studia i praktykę w ramach programu Erasmus+. Niedozwolone są jedynie wyjazdy do kraju macierzystego studenta zagranicznego.

2. Kryteria dla kandydatów na wyjazd w ramach programu Erasmus+:

- dobre wyniki w nauce;
- znajomość języka angielskiego lub języka w którym będzie prowadzone kształcenie w uczelni partnerskiej;
- złożenie podania w terminie do dnia **20 marca 2026 r.**

3. Informacje uzupełniające dla mobilności SMS, SMT:

- Wyjazdy studentów realizowane są w ramach tzw. kapitału wyjazdowego, który obejmuje 12 miesięcy na każdym stopniu studiów. Uczestnictwo bez dofinansowania (z grantem zerowym) jest wliczone w 12 miesięcy kapitału wyjazdowego na danym stopniu studiów;

- Studenci wyjeżdżający na studia są zobowiązani wybrać uczelnię przyjmującą z którą Politechnika Rzeszowska ma podpisaną umowę partnerską;
- Katalog umów partnerskich jest dostępny na stronie DWM pod adresem: <https://dwm.prz.edu.pl/program-erasmus/uczelnie-partnerskie>
- Nabór na praktyki odbywa się w trybie ciągłym. Czas trwania praktyki wynosi minimalnie 2 miesiące. W przypadku wyjazdu na praktyki absolwentkie kandydat może wyjechać na max. 3 miesiące praktyk lub na dłuższy okres czasu jeżeli uczelnia posiada na ten cel środki;
- Do egzaminu językowego przystępują wszyscy kandydaci. Wyjątek stanowią studenci przebywający w dniu egzaminu na wymianie studenckiej za granicą. W ich przypadku do procesu rekrutacji brany jest pod uwagę wynik egzaminu językowego z ostatniej rekrutacji;
- Osoba chcąca wyjechać na praktykę jako absolwent powinna złożyć podanie na ostatnim roku studiów, w momencie posiadania statusu studenta (przed obroną pracy dyplomowej). Wyjazd absolwenta na praktykę musi nastąpić nie później niż do miesiąca czasu po obronie pracy dyplomowej;

II. Wymagane dokumenty i terminy

Podanie wg. wzoru adresowane do prorektora ds. studenckich i umiędzynarodowienia, złożone do Działu Współpracy Międzynarodowej (DWM) zawierające:

- nazwę wybranej uczelni/institucji partnerskiej;
- zgodę dziekana macierzystego wydziału;
- poświadczoną przez dziekanat średnią ocen ważoną z dotychczasowego toku studiów i za ostatni semestr;
- poświadczony prze CJO wynik testu poziomującego z języka angielskiego lub języka w którym będzie prowadzone kształcenie w uczelni partnerskiej;
- deklarację długości wcześniejszych pobytów za granicą w ramach programu Erasmus+ na tym samym stopniu studiów (*jeśli dotyczy*).

Termin składania podań do: **20 marca 2026 r.**

Miejsce składania podań: **Powstańców Warszawy 12, 35- 959 Rzeszów**

Dział Współpracy Międzynarodowej, budynek V, pok. 214

III. Zasady rekrutacji

1. Do postępowania kwalifikacyjnego dopuszczona zostanie osoba, która spełnia kryteria formalne wymienione w pkt I.
2. Komisja Kwalifikacyjna ustala minimalną liczbę punktów wymaganą do zakwalifikowania na wyjazd.
3. W postępowaniu kwalifikacyjnym brane są pod uwagę:
 - a) średnia ważona ocen z dotychczasowego toku studiów;

- b) poziom znajomości języka angielskiego lub języka w którym będzie prowadzone kształcenie w uczelni partnerskiej, udokumentowany jednym z dokumentów:
1. wynik testu poziomującego wykonanego przed rozpoczęciem lektoratu z języka na PRz;
 2. wynik egzaminu końcowego z lektoratu na PRz;
 3. międzynarodowy certyfikat językowy.
- c) średnia ocen ważona za ostatni semestr studiów.
4. Suma punktów uzyskanych w postępowaniu kwalifikacyjnym decyduje o kolejności na liście rankingowej.
5. Lista rankingowa tworzona będzie według wzoru:
- $$R = 0,5 \times \acute{S}C + 0,3 \times WE + 0,2 \times \acute{S}S$$
- R = wynik rekrutacji
ŚC = średnia ważona z dotychczasowego toku studiów
WE = wynik znajomości języka
ŚS = średnia ważona z ostatniego semestru
6. Osoby, które nie zostały zakwalifikowane na wyjazd z powodu wyczerpania planowanej liczby miejsc, tworzą listę rezerwową.

IV. Termin i sposób ogłoszenia decyzji

W terminie do **27 marca 2026 r.** Komisja sporządza protokół z postępowania kwalifikacyjnego wraz z listą rankingową kandydatów zakwalifikowanych do wyjazdu i listą rezerwową. Ogłoszenie wyników nastąpi drogą e-mailową nie później niż **10 kwietnia 2026.**

V. Procedura odwoławcza

Studentowi przysługuje odwołanie od decyzji Komisji w ciągu 14 dni od dnia sporządzenia oficjalnej listy osób zakwalifikowanych na stypendium. Organem odwoławczym jest Rektor Politechniki Rzeszowskiej. Odwołanie powinno zawierać precyzyjne wskazanie naruszenia trybu i warunków rekrutacji.

VI. Przygotowanie do wyjazdu

- Wzory dokumentów oraz formalności związane z wyjazdem publikowane są na stronie internetowej DWM pod adresami:

<https://dwm.prz.edu.pl/dokumenty-do-pobrania/student>;

<https://dwm.prz.edu.pl/program-erasmus/dla-studentow/studia/przygotowania-do-wyjazdu---osoby-zakwalifikowane>

- Studenci zakwalifikowani na wyjazd w ramach programu Erasmus+ mają możliwość uczestniczenia w kursie językowym on-line podczas pobytu za granicą. **Online**

Linguistic Support (OLS) – stanowi wsparcie językowe (on-line) dla uczestników programu Erasmus. Każdy uczestnik mobilności ma możliwość niezależnie od posiadania certyfikatów językowych zrobienia testu językowego OLS (on-line). System OLS obejmuje języki UE.

VII. Aplikacja z list rezerwowych SMS, SMT:

Aplikacja z list rezerwowych jest możliwa po:

1. Rezygnacji osób zakwalifikowanych do wyjazdu z listy rankingowej.
2. Przydzielenia przez Narodową Agencję Programu Erasmus dodatkowych środków na zwiększenie liczby wyjeżdżających.

Kandydaci z listy rezerwowej mają możliwość wyjazdu bez dofinansowania kosztów utrzymania związanych pobytem w uczelni partnerskiej (stypendium zerowe).

VIII. Rezygnacje z wyjazdów

- Rezygnację z wyjazdu należy złożyć w formie pisemnej lub mailowej do Działu Współpracy Międzynarodowej, (miejsce złożenia: budynek V, pokój 214 lub mail: k.kadaj@prz.edu.pl lub m.warzybok@prz.edu.pl)
- Brak złożenia rezygnacji skutkuje niemożnością aplikowania w następnym naborze do programu Erasmus.
- W przypadku wystąpienia „siły wyższej” student rozlicza mobilność zgodnie z artykułem 12 umowy finansowej między PRz a uczestnikiem mobilności.

IX. Wyjazdy na studia Erasmus+, a aplikacja na wyjazdy z innych programów/stypendiów.

Studenci mogą aplikować o wyjazdy na studia/praktyki z programu Erasmus+ oraz innych programów/stypendiów w danym roku akademickim, ale muszą być przestrzegane następujące zasady:

- po otrzymaniu decyzji o zakwalifikowaniu do kilku programów/stypendiów student musi niezwłocznie wybrać jeden program/stypendium, na podstawie którego rozpocznie studia za granicą; O fakcie tym należy poinformować Dział Współpracy Międzynarodowej.
- studenci studiów II stopnia trwających trzy semestry mogą przebywać na studiach za granicą tylko jeden semestr. Studia dłuższe niż 1 semestr wymagają indywidualnej zgody dziekana.

Prorektor
ds. studenckich i umiędzynarodowienia

Zatwierdził:


dr hab. inż. Bartosz Miller, prof. PRz

prorektor ds. studenckich i umiędzynarodowienia, uczelniany koordynator Programu Erasmus
dr hab. Bartosz Miller, prof. PRz.

Rzeszów, dnia: 2-03-2026