Zasady rekrutacji pracowników będących nauczycielami akademickimi na wyjazdy stypendialne w celu prowadzenia zajęć dydaktycznych (STA) w ramach programu Erasmus+ w ramach umowy numer: 2026-1-PL01-KA131-HED-000404496. Rekrutację prowadzi Komisja Kwalifikacyjna Programu Erasmus, zwana dalej Komisją. Kwalifikacja dotyczy działań w programie Erasmus+: STA - nauczyciele akademiccy.

I. Kryteria formalne

Nauczyciel akademicki aplikujący do udziału w Programie Erasmus+ musi być zatrudniony na Politechnice Rzeszowskiej na umowę o pracę, zarówno w czasie składania wniosku jak i w trakcie trwania mobilności. Wyjazdy nauczycieli akademickich w celu prowadzenia zajęć dydaktycznych mogą odbywać się tylko w uczelniach partnerskich za granicą, z którymi PRz zawarła umowę międzyinstytucjonalną.

II. Kryteria naboru STA:

Udział po raz pierwszy tak ☐ nie ☐

Zatwierdzone inne mobilności w programie Erasmus tak ☐ nie ☐

Rodzaj działania w ostatnich 3 latach (liczba)*	**Liczba**	**Waga**
Prowadzenie zajęć w języku obcym w programach kształcenia oferowanych przez PRz, w tym w ramach Programu Erasmus		3 semestry i więcej = 3 pkt 2 semestry = 2 pkt 1 semestr = 1 pkt
Publikacja artykułu w czasopiśmie obcojęzycznym zarejestrowanie w systemie dorobku naukowego DN20		3 x = 3 pkt 2 x = 2 pkt 1 x = 1 pkt
Czynny udział w konferencji zagranicznej zarejestrowanej w systemie dorobku naukowego DN20		3 i więcej = 3 pkt 2 x = 2 pkt 1 x = 1 pkt
Przewodniczenie lub członkostwo w komitecie naukowym/organizacyjnym zagranicznej konferencji		3 x i więcej = 3 pkt 2 x = 2 pkt 1 x = 1 pkt
Przyjmowanie na uczelni gości zagranicznych z uczelni/instytucji partnerskich w ramach programu Erasmus lub innych programów związanych z umiędzynarodowieniem uczelni		3 osoby = 3 pkt 2 osoby =2 pkt 1 osoby = 1 pkt
Złożenie wniosku w zagranicznym konkursie grantowym w ramach programu Erasmus/NAWA/CEEPUS/innych projektów związanych z wymianą międzynarodową		3 x = 3 pkt 2 x = 2 pkt 1 x = 1 pkt
Udział w zagranicznym grancie/projekcie jako partner		3 x = 3 pkt 2 x = 2 pkt 1 x = 1 pkt
Rezultaty prowadzenia badań naukowych we współpracy z zagranicznymi partnerami: patenty, publikacje, materiały dydaktyczne, wdrożenia do przemysłu, inne		3 i więcej = 3 pkt 2 = 2 pkt 1 = 1 pkt

Udział w zagranicznych komisjach awansowych w sprawie obron dyplomu licencjackiego/magisterskiego lub doktoratu		3 x = 3 pkt 2 x = 2 pkt 1 x = 1 pkt
Praca jako ekspert/konsultant międzynarodowy		3 x = 3 pkt 2 x = 2 pkt 1 x = 1 pkt
Pełnienie funkcji koordynatora wydziałowego Programu Erasmus		3 semestry = 3 pkt 2 semestry = 2 pkt 1 semestr = 1 pkt
Przygotowanie branżowych szkoleń Blended Intensive Program/Staff Week		3 x = 3 pkt 2 x = 2 pkt 1 x = 1 pkt
Opis innych merytorycznych działań w wymiarze międzynarodowym (należy wyszczególnić w podaniu)		Maksymalnie 3 pkt.

***Komisja zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentów potwierdzających dane działanie pracownika**

III. Procedura rekrutacji: złożenie podania do prorektora ds. studenckich i umiędzynarodowienia (wg wzoru) w terminie do **30 października 2026 r.**

IV. Zasady kwalifikacji pracowników:

- W celu naboru kandydatów STA powoływana jest Komisja Kwalifikacyjna Programu Erasmus. Skład komisji: Uczelniany Koordynator Programu Erasmus, kierownik Działu Współpracy Międzynarodowej, przedstawiciele wydziałów i jednostek międzywydziałowych (7 wydziałów po 1 osobie i 1 osoba reprezentująca Centrum Języków obcych i Centrum Sportu Akademickiego)
- Z posiedzenia komisji KRE sporządzany jest protokół zawierający listę osób zakwalifikowanych oraz listę rezerwową nie później niż do 13 listopada 2026 r.
- Ogłoszenie wyników nastąpi drogą e-mailową nie później niż **do 16 listopada 2026 r**.
- Osoby z listy rezerwowej zostaną zakwalifikowane na wyjazd po rezygnacji z wyjazdu kandydatów z listy głównej lub ewentualnym zwiększeniu funduszy z Narodowej Agencji Programu Erasmus. W przypadku rezygnacji pracownika z wyjazdu, kolejna osoba z listy rezerwowej zostanie przedstawiona do zakwalifikowania na wyjazdu przez Uczelnianego Koordynatora Programu Erasmus.

V. Procedura odwoławcza

Pracownikowi przysługuje odwołanie się od decyzji Komisji w terminie 7 dni roboczych od dnia ogłoszenia wyników/wysłania e-maila. Organem odwoławczym jest Rektor Politechniki Rzeszowskiej. Odwołanie powinno zawierać precyzyjne wskazanie naruszenia trybu i warunków kwalifikacji kandydatów,.

Zatwierdził prorektor ds. studenckich i umiędzynarodowienia, koordynator uczelniany programu Erasmus dr hab. inż. Bartosz Miller, prof. PRz

Rzeszów, Prorektor ds. studenckich i umiędzynarodowienia

dr hab. inż. Bartosz Miller, prof. PRz

09.10.2026